

OPERATORE SOFTWARE: AMMINISTRAZIONE AZIENDALE

Didattica

Durata del Corso: 36 ore

Orario: Matt (ore 9.00-13.00) – Pom (ore 14.00-18.00)

Sede corso: Jobiz Formazione srl – via San Leonardo – Trav. Sabato Visco 24/A

Destinatari

Il corso è destinato ai responsabili/addetti dell'area amministrazione delle aziende ed ai professionisti/collaboratori di studi professionali che si occupano/occuperanno degli aspetti Contabili – Fiscali e Commerciali delle aziende

Obiettivi del corso

Il percorso formativo ha l'obiettivo di fornire le competenze specifiche per l'utilizzo di software dedicati alla tenuta della Contabilità, delle Liquidazioni e Stampe di periodo, della Gestione dei Clienti e Fornitori, della Fatturazione e della Gestione di Magazzino

Contenuti Specifici

1) AREA CONTABILE:

- Inserimento anagrafiche aziende \ inserimento di una azienda in contabilità (ordinaria, semplificata)
- Lavorare con le attività (tipo attività, tipo liquidazione IVA, regimi speciali, etc..)
- Piano dei conti blindato \ le causali contabili
- Lavorare con la prima nota \ incassi e pagamenti
- La gestione dei corrispettivi e i controlli contabili
- Le attività periodiche: eseguire la liquidazione periodica IVA, eseguire la stampa dei Registri, delega unificata F24
- Operazioni di apertura e chiusura dell'esercizio \ gestione contabile Bilanci
- Gestione intra e reverse charge

2) AREA AZIENDA:

- Archivi aziendali: Prodotti \ Clienti \ Fornitori codifiche, creazione, caricamenti e importazioni dati da file exl-txt, etc...
- Documenti di vendita \ fatturazione - tipologia documenti
- Fatturazione elettronica alla P.A.
- Magazzino
- Listini Vendita
- Gestione Agenti
- Lotti e Partite
- Inventario
- Cenni su magazzino web e sito e-commerce
- Lavori di servizio aggiornamenti Software / Tabelle / Adeguamenti Archivi

Training&Partner

il ruolo di Buffetti Software Educational - Point Abi Salerno

La metodologia Buffetti Software Educational applicata dal Point Abi di Salerno - L'Ufficio Moderno srl - favorisce l'acquisizione dei temi trattati grazie ad una modalità formativa molto pragmatica, in grado di trasferire conoscenze e competenze tecniche altamente qualificanti che forniscono concreti strumenti di analisi della casistica ricorrente e non, oltre che di problem solving. Tale esperienza è il frutto di attività didattiche applicate dal Partner Abi Buffetti negli ultimi 20 anni di specializzazione nella formazione su competenze tecniche e di utilizzo professionale di Software in Istituti scolastici, Enti pubblici e Aziende. L'attività formativa nell'Area Amministrazione di Buffetti in modalità d'aula, ma soprattutto in modalità Action Learning, ha da sempre favorito il concreto trasferimento di abilità tecniche qualificate e per questo molto appetibili nel "mercato del lavoro". I docenti della Buffetti Point Abi di Salerno sono "tecnici-consulenti" che trasferiscono in aula l'esperienza maturata quotidianamente nelle aziende e negli studi professionali già utenti software

Attestato

Al termine del corso e a seguito della frequenza pari ad almeno 80% del monte ore, verrà rilasciato l'attestato nominale di frequenza

Iscrizione

Per una migliore organizzazione delle attività, le iscrizioni dovranno pervenire entro il: via fax o e-mail alla Segreteria Corsi o all'Ufficio Progettazione e Sviluppo inviando la Scheda Adesione allegata alla presente o ricevuta via mail.

Le aziende aderenti a Fondimpresa interessate alla partecipazione dei propri dipendenti, possono finanziare la quota d'iscrizione mediante l'utilizzo di voucher formativi. Le realtà interessate alla richiesta di finanziamento possono chiedere supporto all'ufficio Piani e Programmi di Jobiz Formazione per un'analisi di fattibilità e per lo sviluppo e gestione del piano formativo aziendale.

Le richieste di finanziamento dei voucher per la partecipazione al corso di Operatore Software Amministrazione Aziendale dovranno essere presentate al Fondo non oltre la data del:

..... per l'adesione;



Per tutte le necessarie informazioni è possibile rivolgersi ai recapiti riportati al successivo par. **Contatti**.

Quota di Iscrizione € 900.00 (+ iva 22%) per partecipante

Pacchetti aziendali, quotazioni su richiesta

La quota di iscrizione comprende:

- ✓ *Partecipazione a 36 ore di corso d'aula presso la sede dell'edizione di interesse;*
- ✓ *Materiale didattico e dispense in dotazione individuale;*
- ✓ *Materiale di consumo, attrezzature e simulatori per esercitazioni pratiche*
- ✓ *Partecipazione al test finale previsto al termine del corso (cfr condizioni di esame)*

- ✓ *Attestato di partecipazione individuale*
- ✓ *Inserimento, su richiesta del corsista, per sei mesi nel Data Base Buffetti consultato da Aziende e Studi Professionali*

Contatti

Per tutte le informazioni sulla presente Scheda Corso o per una conoscenza più ampia dell'offerta didattica, contattare in orario di ufficio dal lunedì al venerdì i recapiti sotto riportati.

Il nostro staff sarà lieto di fornire tutte le informazioni necessarie per un'analisi più completa dei vantaggi offerti dalla formazione continua in termini di competitività del capitale umano.

Jobiz Formazione Srl

Via San Leonardo, 120 –trav. Sabato Visco 24/A 84131 Salerno

Tel+39 0893069891-Fax +39 0893069491

Segreteria Generale - info@jobizformazione.com